Oslo kommune
Utdanningsetaten
Ljan Skole

DS protokoll

Til
Driftsstyrets medlemmer
Driftsstyrets varamedlemmer
FAU-leder til orientering

Til stede: Mona Grydeland, Arve Edvardsen, Trine N. Strømseth, Mona Grydeland, Maria Brevik, Einar Løge, Marte Arnestad Skard
Forfall: Johanne Wulfsberg- Gamre
Administrasjon: Åsta Bjerkestrand, Øystein Sæbø
Møtegruppe: Driftsstyret Ljan skole
Møtested: Ljan skole
Møtetid: Tirsdag 22.09.2026 kl. 17.30 – 19.30.
Referent: Åsta Bjerkestrand
Neste DS- møte: tirsdag 24.november 2026 kl. 17:30 – 19:30.

19/26: Godkjenne sakliste.
Innkalling og sakliste godkjent. Maria Brevik ledet møtet.

20/26: Godkjenne protokoll av 10.03.2026.
Protokollen ble godkjent.

21/26: Hjertesoneprosjekt
Prosjektet er et trafikksikkerhetstiltak i et geografisk avgrenset område rundt en skole der man ønsker minst mulig biltrafikk for å gjøre skoleveien tryggere. Det er et samarbeid mellom skolen, FAU, Oslo kommune og Trygg trafikk. Aktuelle tiltak som vurderes på Ljan er innstramminger av enkelte kryss for å sørge for lavere hastighet for biler som kjører, fartsdumper og eventuelt flere skilt som viser 30-soner.

Rektors innstilling
Driftsstyret tar rektors informasjon til orientering.
Driftsstyrets innstilling
Driftsstyret tar rektors informasjon til orientering.

Ljan Skole
Gladvollveien 35
1168 OSLO
Telefon : 22 75 46 00
Telefax : 22 75 46 46
e-post: ljan@ude.oslo.kommune.no

22/26 Orientering fra elevrådet

Rektor refererte fra møte med elevrådsrepresentanter. Elevene ønsker å være i elevrådet fordi de kan medvirke til og bestemme noe som fører til et godt og trygt skolemiljø. De liker også å arrangere ballturneringer på skolen. De synes det er hyggelig å være elev på Ljan skole, og mener at lærere tar godt vare på dem. Det er negativt med all ruteknusing som har skjedd på skolen den siste tiden. Skolen må bruke penger på å betale ruter som heller kunne gått til elevene.

Catrine Lensby, inspektør ved skolen, leder elevrådet. Elevrådet har hatt et møte i høst. Saker som er aktuelle for elevrådet dette skoleåret:

- språkbruk
- regler for fellessamlinger
- arrangere turneringer for alle elever
- sykkelparkering
- aktiviteter for fadderbarn

Rektors innstilling
Driftsstyret tar rektors informasjon til orientering.
Driftsstyrets innstilling
Driftsstyret tar rektors informasjon til orientering.

23/26 Budsjett skole og AKS 2026.

Skole:
Skolen hadde et merforbruk på 720 000 kr. for juni periode. Pr dag dato har vi et merforbruk på 1.127.000, men det er flere refusjoner som vi vil motta i høst som vil bidra til at merforbruket vårt vil ligge på samme nivå som i juni.

Lønnskompensasjon korrigeres i neste rapport da vi vil få refundert lønnskostnader knyttet til ferietrekk for nye ansatte og lønn til overtallig ansatt i ledelsen i to måneder. Skolen har i høst to flere elever som frembringer særskilt elevpris, det utgjør litt over 500.000 i refusjoner. Samtidig har vi andre elever som ikke utløser elevpris, men som krever tett voksendekning. Det er ressurskrevende.

Skolen har også vært utsatt for en del hærverk i inneværende år, brann i søppelskur og mange knuste ruter. Skolen har lagt inn 100 000 kr i egenandel

(lagt inn i budsjett) for søppelskur. Utdanningsadminstrasjonen har sagt at skoler ikke skal betale egenandel ut over 100.000 kroner pr år på hærverk. Vi vil derfor trolig få refundert utgiftene våre vedrørende vindusknusing.

Skolen går for mot et merforbruk på 730 000 kr. 31.12.26. Skolen antar å gå i 0 pr. 31.12.27.

Spørsmål fra DS: Hvordan kan skolen anta å være i 0 pr 1. januar 2028? Det er beregnet inn en redusering over tid i pedagogiske stillinger som akkurat dekker lærenorm.
Spørsmål fra DS: Videoovervåkning ved skolen? Saken er på lagt på vent. Ruteknusingen er bl. a stoppet opp den siste måneden.
Ønske fra DS: få tilgang til mer detaljert del av månedsrapporten på neste DS-møte.

AKS:
AKS har et merforbruk på 202 000 kr etter juli periode. AKS kommer til å dra med seg et merforbruk i samme størrelse fremover grunnet høye faste lønnsutgifter pr. mnd og et synkende elevtall mot forrige skoleår. Men AKS trenger alle ansatte i hverdagen for å dekke opp 4 elever hvor 3 av de trenger en til en bemanning, og en elev to til en bemanning. Vesentlige poster på inntektssiden antas å gå i 0 ved årsslutt (oppholdsbetaling og refusjoner). Det blir avgjørende å få tall på elevjustering i november etter rapportering i oktober på barn med spesielle behov. Dette er avgjørende for et mer – eller mindre forbruk resultat pr 31.12.

Rektors innstilling
Driftsstyret tar budsjettet for skole og AKS til etterretning.
Driftsstyrets innstilling
Driftsstyret tar budsjettet for skole og AKS til etterretning.

24/26 Strategisk plan
Strategisk plan er et felles verktøy for å prioritere, samordne innsatser og utvikle praksis i møte med komplekse samfunnsutfordringer. Den skal bidra til at skolen trekker i samme retning, deler praksis og lærer av hverandre. Strategiplanen vil endres etter behov og utvikling. Utdanningsetaten har utarbeidet en ny plattform, StrategiLab, som skal romme både strategiske planer, resultater mm. Denne blir klar i løpet av høsten 2026, og vil gi et

helhetlig bilde på skolens resultater og planer. Innholdet vil være det samme, men utformingen vil bli helt ny. Denne blir presentert på neste DS-møte.

Skoles satsningsområder med tiltak er:

- Språk og grunnleggende ferdigheter.
- Inkludering og sosial læring.
- Demokrati og medborgerskap.

Innspill fra DS: Antall tiltak i planen oppleves som (for) mange. Lettere med satsningen hvis tiltakene er færre.
Spørsmål fra DS: Hva menes med «profesjonsfelleskapet»? Representanter fra de ansatte redegjorde for dette. Felles forpliktelser for alle ansatte til å bidra til den faglige utviklingen ved skolen, oppdatere seg på ny forskning mot pedagogikk. være omforent i elevsyn og måten vi møter våre elever og foresatte på – etc.

Rektors innstilling
Driftsstyret tar rektors informasjon til orientering og godkjenner Strategisk handlingsplan slik den foreligger.
Driftsstyrets vedtak
Driftsstyret tar rektors informasjon til orientering og godkjenner Strategisk handlingsplan slik den foreligger og med innspill fra DS.

Sak 25/26 Brukerundersøkelsen på AKS

AKS leder gikk gjennom resultatene på alle 19 spørsmål besvart av foresatte (vedlagt møteinnkallingen). Brukerundersøkelsen er gjennomgående god da foresatte gir høy score på de viktigste spørsmålene som dekker, trivsel, trygghet, sosial utvikling og de ansattes imøtekommenhet og kompetanse. Score på ligger mellom 4 og 5 (1 laveste og 5 høyeste score). Det er en nedgang fra tidligere undersøkelser mot hvordan de foresatte opplever mattilbudet og hvor god bemanningen er. Årsaken kan være et redusert handlingsrom de seneste år grunnet et strammere budsjett. De foresatte scorer 4 av 5 på hvor fornøyd de er med det helhetlige tilbudet på AKs Ljan skole.

Rektors innstilling
Driftsstyret tar AKS-leders informasjon til orientering.
Driftsstyrets innstilling
Driftsstyret tar AKS-leders informasjon til orientering

Sak 26/26: Orienteringssaker

Smartbriller. Skolens MBU behandlet nylig en sak om bruk av smartbriller på skolen. UDA sitt standpunkt er at ingen ansatte og elever skal benytte dette (med mindre årsaken er medisinsk). MBU ønsker i tillegg, at ingen foresatte skal benytte smartbriller på skolen område i skoletiden. DS vil behandle dette som en sak i november møte.
6. trinn har nylig hatt besøk av Loop miljøskole og statssekretær fra Klima- og miljødepartementet. Trinnet vant en tegnekonkurranse i forrige skoleår arrangert av Loop miljøskole.

FAU: Rektor ga en orientering om FAUs arbeide mot at ingen elever bør eie og benytte smarttelefoner på Ljan skole innen 2030. FAU driver et holdningsskapende arbeid mot foresatte, og er bl.a opptatt av å dele og diskutere ny forskning på området. FAU har også søkelys på bruk av (el)-sparkesykler på skolen, som det er knyttet noen utfordringer til.

Sak 27/26: Eventuelt

Ingen saker meldt.

Rektor DS leder