

Informasjonsskriv til foreldrekontakter på Ljan skole

Når du har sagt ja til å være foreldrekontakt har du tatt på deg et viktig verv! Et verv som gir deg muligheten til å gjøre mye for barnas skolehverdag. Alt fra å styrke skolens innhold, bidra til et godt klassemiljø og tilrettelegge kommunikasjonen mellom skolen og hjemmet.

Når man er ny som foreldrekontakt, er det ikke alltid lett å vite hva som forventes av deg og hvilke muligheter du har i rollen. FAU ved Ljan skole har derfor laget dette skrivet, ment som veiledning og inspirasjon. Om det er noe du lurer på, er du alltid velkommen til å ta kontakt med FAU.

Hva er foreldrekontaktens rolle?

Foreldrekontakten er valgt blant foreldre med barn på samme trinn. Ljan skole har som regel to foreldrekontakter pr trinn/storklasse. Foreldrekontakten representerer foreldrene og er bindeledd mellom skolen, kontaktlærerne og foreldrene. Foreldrekontakten skal samarbeide med både skolen og de andre foreldrene om å skape et miljø der barna trives og der det er gode forutsetninger for læring. Foreldrekontakter velges på foreldremøtet om våren. Det er viktig at de som velges er motiverte til å ta på seg oppgaven. Valgperioden er vanligvis ett år. Det oppfordres til rullering etter to år. For mer informasjon om foreldrekontaktens rolle og øvrige foreldretillitsverv i skolen, besøk fug.no.

Hvert trinn har også to foreldrerrepresentanter i FAU, og for 1.-4. trinn har man egne foreldrekontakter rettet mot Aktivitetsskolen.

Det gjennomføres et felles møte for alle foreldrekontakter i regi av FAU ved oppstarten av hvert skoleår.

Foreldreråd og FAU

Alle foreldre som har barn i skolen, er medlemmer av skolens foreldreråd. Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (FAU) som er foreldrestemmen overfor skolen. FAU skal sikre reell medvirkning fra foreldrene og ha medansvar for at læringsmiljøet til elevene er trygt og godt. FAU møtes første tirsdag i hver måned på personalrommet i 3. etasje. På hvert FAU-møte er skolens ledelse representert under første del av møtet for informasjon og dialog om skolens virksomhet.

FAU er hjemlet i [Opplæringslovens § 11-4.](#)

Kontaktinformasjon – skolens ledelse, FAU

Epostadresse til FAU-leder: faulederljan@gmail.com

Epostadresse skolens kontor: ljan@ude.oslo.kommune.no

Tlf til skolens sentralbord: 22754600

Forventninger til deg som foreldrekontakt

1. Styrke samarbeidet mellom skole og hjem

Legg til rette for en positiv dialog med lærerne. Be gjerne om felles gjennomgang av halvårsplan med lærer. Pek på informasjonsbehovet foreldre har og hvordan foreldre kan bidra i den faglige og i den sosiale utviklingen. Vær tilgjengelig som sparringspartner når lærer har behov for det. Ta også proaktivt opp eventuelle problemstillinger i klassemiljøet. Det er vanlig at det settes av tid i siste del av foreldremøtet til foreldrekontaktene/FAU-representantene.

Samarbeid med lærerne i planlegging av foreldremøter:

- Vær med å bestemme deler av innholdet på foreldremøtene sammen med kontaktlærer.
- Spør andre foreldre i forkant om det er noe de ønsker at blir tatt opp.
- Bidra til at foreldremøtene preges av dialog og aktivitet – ikke bare informasjon.
- Ta opp om noen av foreldrene har kompetanse som gjør at de kan bidra i undervisningen.
- Oppmuntre alle foreldre til å møte på foreldremøtene.
- Hvis oppmøtet er dårlig på et trinn – kan det være noe med måten møtene blir drevet på? Tidspunkt? Tema? Spør i foreldregruppen.
- Foreldrekontakt og lærer sørger sammen for at det blir skrevet og sendt ut referat etter alle foreldremøter.

Dialog med foreldrene

I tillegg til foreldremøter arrangert av skolen, kan man kommunisere med de andre foreldrene via epost og foreldrenes egen Facebook-gruppe. Foreldrekontakten kan også ta initiativ til egne foreldremøter ved behov.

Retningslinjer for Facebook-grupper for foreldre ved Ljan skole

FAU har utarbeidet retningslinjer for språk og innhold på Facebook-grupper for de ulike klassetrinnene (for foreldrene) ved Ljan skole, og foreldrekontaktene må sammen med FAU-representantene sørge for at disse overholdes. Bakgrunnen var eksempler på at gruppene ble brukt til å diskutere konflikter, enkelte barn og hendelser, at barna leste innholdet, og at enkelte følte seg utelatt eller støtt av innholdet i gruppene.

- Facebook-gruppene bør kun brukes til å gi/få informasjon om bursdager, lekser, aktiviteter og sosiale møteplasser for barna.
- Det er ikke lov til å legge ut bilder av andres barn uten tillatelse.
- Konflikter mellom to eller flere bør ikke drøftes på Facebook - dette må tas direkte med dem det gjelder eller med klassestyrer og/eller skolen.
- Tenk at gruppen er åpen (selv om det kalles en lukket gruppe). Det som står der skal tåle dagens lys, og alle barn og voksne skal i praksis kunne lese innholdet. Bruk andre arenaer for å luften konflikter, frustrasjoner og irritasjon.
- Alle foreldre er ikke på Facebook. Foreldrekontaktene må sørge for at viktig informasjon kommer alle til gode. Bruk epost og ranselpost også.
- Husk at vi er forbilder for barna våre. Måten vi bruker Facebook på smitter over på barna, så tenk deg nøye om før du publiserer noe på Facebook.
- Foreldrekontaktene og FAU-representantene skal fungere som moderatører for gruppen. Det vil si at de skal passe på at innholdet oppfyller kriteriene ovenfor. Moderatorene har rett til å fjerne innlegg som bryter med kjørereglene.

Informasjon på Portalen

Kontaktinformasjon til foreldrekontaktene bør være enkelt for foreldrene å finne på Portalen. Samarbeid med kontaktlærer om å få dette publisert. På Portalen bør det også ligge informasjon og evt. retningslinjer som foreldrene har blitt enige om i foreldremøtene, f.eks. makspris på bursdagsgaver, gjennomføring av vennegrupper eller adresse til foreldrenes Facebook-gruppe.

2. Skape et godt lærings- og klassemiljø

Foreldrekontaktene har både en viktig oppgave for å skape et godt lærings- og klassemiljø og på den måten forebygge mobbing, ekskludering og konflikter, men har også en oppgave dersom slike problemstillinger skulle oppstå.

Aktiviteter høst, vår og vinter

Foreldrekontaktene skal sørge for at det blir arrangert to-tre sosiale aktiviteter utenfor skoletiden per år som inkluderer barn, foreldre og evt. søsken. Dette er for å styrke miljøet både mellom barn og voksne, redusere faren for konflikter og gjøre det enklere å samarbeide om konfliktløsning dersom vanskelige situasjoner skulle oppstå.

Det betyr ikke at du som foreldrekontakt skal gjøre alt alene, men du har ansvar for å delegerer ansvar og følge opp at aktivitetene faktisk gjennomføres. Det vanlige er at det opprettes en arrangementsgruppe på foreldremøtet på høsten, som har ansvar for hvert sitt arrangement, for eksempel høst, vinter og vår. Det er som regel muligheter for å bruke skolens lokaler.

Mange trinn velger å dra på en overnattingstur på våren/høsten med foreldre og barn. Dette kan da være høst- eller vår-gruppens arrangement. Ljansbarn og -foreldre har i mange år benyttet Skiforeningens hytte på Vangen til dette formålet. Telttur er et annet alternativ.

Det er viktig at aktivitetene ikke ekskluderer noen ved at det er langt å reise, dyrt å være med eller krever mye utstyr for å delta. Vær obs på barn som sjelden deltar på sosiale arrangementer utenom skoletiden og sørg for at de får tilbud om å være med under oppsyn av andre foreldre/låne utstyr/få skyss etc. Det er viktig at foreldrekontaktene tar et proaktivt ansvar for å sikre at alle barn i klassen får anledning til å delta på sosiale arrangementer utenfor skoletiden. Deltakelse for barn som står i fare for å «falle utenfor» disse arrangementene kan f.eks. dekkes av klassekassen.

Forslag til aktiviteter: Se vedlegg til dette skrivet

Bursdager

På Ljan skole er det en regel at **bursdagsfeiring** skal være et positivt tilskudd til klassemiljøet, ikke være et utgangspunkt for ekskludering. Invitasjoner bør derfor inkludere alle innen en naturlig gruppering på trinnet – alle barna i en gruppe, alle av samme kjønn e.l. Dette bør gjentas på alle foreldremøter.

Oppfordre gjerne foreldre til å bruke Facebook-gruppen til å dele invitasjoner og understreke hvem som er invitert. På den måten sikres transparens i foreldregruppen og reduserer unødvendige situasjoner der man tror noen ikke er invitert fordi en invitasjon har forsvunnet.

Ta også initiativ til å snakke om **bursdagsgaver**. Det er en god idé å bli enige om et maksbeløp på gaver. Spesielt for de eldre barna som gjerne gir hverandre penger, kan det fort bli et ugreit fokus på forskjeller. Dette bør gjentas på alle foreldremøter. Det skal være aksept for å delta i bursdag uten å ha med gave eller å gi bort noe som er brukt, og dette bør det snakkes om.

Halloween

Halloween har blitt en viktig markering for barna de siste årene, men er også grobunn for vanskelige opplevelser dersom noen blir utelatt eller faller mellom to stoler. Arrangementer for mindre grupper egner seg derfor dårlig denne dagen. Vi oppfordrer foreldrekontaktene til å ta initiativ tidlig på høsten, på foreldremøtet eller via epost og Facebook, for å sikre at noen påtar seg å arrangere sammenkomster for barna, inndelt etter grupper/kjønn/geografi eller annet. Sikre at alle er inkludert. Et forslag kan være at det er høstgruppens ansvar å arrangere noe felles for klassen.

Vennegrupper

FAU er initiativtaker til gjennomføring av vennegrupper på Ljan skole. Det er lærerne som deler inn klassene i grupper og gruppene selv som styrer gjennomføringen. Foreldrekontaktene bør proaktivt ta opp vennegrupper som punkt på foreldremøter, fremsnakke ordningen og oppfordre til gjennomføring fra foreldrene. Ha fokus på å holde «lista lav» slik at ikke vennegrupper utvikler seg til «bursdagfeiring». Det skal være et enkelt treff hjemme hos den som arrangerer eller evt. utendørs. Man kan servere vanlig middag og invitere foreldrene på en kaffe ved henting, men ingen av delene er et krav for gjennomføring av vennegruppe.

Aktiviteter for spesifikke skoletrinn

- 17. mai:
Foreldrene på 6.trinn har hvert år ansvar for å gjennomføre 17.mai-arrangement ved skolen. Dette innebærer:
Planlegging: Fordele ansvar, både velge gruppeledere og fordele foreldre i hver gruppe/vaktliste. Både innkjøp/kiosk, pynting, leker og rydding. Skolens kontor har en egen perm med informasjon om gjennomføring av arrangementet. Det er vanlig å sette sammen en komité med foreldre som organiserer og fordeler oppgaver.
Gjennomføring: Se til at arrangementet går som det skal, og at man ikke forlater skolen før alt er i orden.
- Disko 7. trinn, sammen med 7.klasse ved andre skoler. Det settes opp en egen arrangementsgruppe med foreldrene.
- Avslutning i 7. trinn for foreldre og elever. Det settes opp en egen arrangementsgruppe med foreldrene.

Sosiale medier

Det er viktig å etablere en god dialog om barnas bruk av sosiale medier allerede på tidlige trinn. Oppfordre gjerne lærerne til å ta opp dette som tema på foreldremøtene, eksempelvis med caser til diskusjon eller liknende. I noen klasser blir foreldrene enige om enkelte felles kjøreregler, som «stilletid»/hvilket klokkeslett på kvelden man avslutter bruk av mobil/sosiale medier.

For mer informasjon: Fug.no/nettvett

Dersom konflikter skulle oppstå

Foreldrekontakten kan legge frem saker for lærere, skolens ledelse eller FAU som gjelder alle barna/foreldrene i en gruppe. Som foreldrekontakt har du også et ekstra ansvar for å ta kontakt med skolen om du oppfatter at noe ikke er som det skal med skolemiljøet. Et eksempel kan være dersom enkelte barn jevnlig uteblir fra sosiale aktiviteter som klassetreff eller bursdager. Følg også opp i etterkant av slik melding – er det gjort noe med saken?

Man kan gjerne være en samtalepartner for andre foreldre i enkeltsaker, men individuelle saker skal tas opp av den det gjelder med lærer, sosiallærer eller skolens ledelse. Oppfordre til dette og til generell åpenhet ovenfor andre foreldre i gruppen. Vær allikevel tydelig på at det ikke er foreldrekontaktens oppgave å drive konfliktløsning. Husk taushetsplikten i disse sakene og unngå å ta parti i konflikter.

3. Praktiske oppgaver

Trinnkasse/klassekasse

I første trinn bør det opprettes en trinn-/klassekasse der foreldregruppen sparer penger som skal brukes til å dekke utgifter til blant annet lærergaver og utgifter til aktiviteter klassen gjør sammen. Klassen kan ha en egen kasserer eller en av foreldrekontaktene kan påta seg oppgaven. Bli enige på foreldremøtet hver høst eller ved behov om hvor mye som skal betales inn, f.eks. 100 eller 200 kroner.

Det er ikke lov til å kreve betaling til klassekassa. Som foreldrekontakt kan du oppfordre foreldrene til å betale et beløp, men ikke kreve. Du kan gjerne sende ut en generell påminnelse, men ikke purre den enkelte eller informere noen om hvem som har betalt eller ei (uten at disse spesifikt ber om at du sjekker). Alle elever skal nyte godt av pengene i klassekassa, uavhengig av om deres foresatte har bidratt med penger eller ei.

Oppmerksomhet til lærere før jul og sommerferie

Det er vanlig at det kjøpes inn en oppmerksomhet til gruppens lærere fra elever og foreldre før jul og sommeren. Det kan være til både hovedlærere og faglærere. Beløpet til gave bør holdes på et moderat nivå – det er tanken som teller! Forslag til gaver kan være gavekort på kino, gavekort på bokhandel, gavekort på sportsbutikk, blomst, sjokolade e.l.

Bidra til sommeravslutning

På Ljan skole arrangeres det felles sommeravslutning med elevunderholdning i Borggården. Her arrangerer FAU kafé med salg av kaffe, saft og kaker. Foreldrekontaktene får tildelt en oppgave av FAU som de fordeler på foreldrene i sin klasse (f.eks. ha med kaffe). Det er også vanlig at foreldrekontaktene tar initiativ til en samling på klasserommet etter fellesavslutningen for å ønske god sommer og overrekke sommergave til lærerne.

Vedlegg: Forslag til aktiviteter for klassetreff

Hva	Årstid	Hvor	Utstyr	Planlegg	Tips
Bokbyttekveld	Hele året	Klasserom	Alle som vil bytte eller låne bort bøker tar med disse	Avtale tid, også med skolen.	Kan enkelt kombineres med spillekveld
Spillekveld	Hele året	Klasserom	Brettspill eller andre spill av ulike slag - familiene kan ta med sine favoritter	Avtale tid, også med skolen.	Kan enkelt kombineres med bokbyttekveld
Uteaktiviteter og bål	Hele året	Forslag: Gapahuk ved Hundejordet, Skredderskogen, Ekebergparken	Alle kan ta med det de trenger til å grille/være ute selv	Avtale hvem som tar med ved til bål/ om alle skal ha med	
Reflekslek (gjemsel med refleks og lommelykt)	Høst	Skoleskogen	Alle har med refleks og lommelykter	Avtale tid. Ta med grill og pølser etc hvis aktuelt - bestemme om dette og varm drikke skal tas med av familiene eller betales av klassekassen	
Skøytedag	Vinter	Skredderjordet	Skøyter og evt hockeyutstyr. Alle sørge for selv - oppfordre til å dele/låne av hverandre ved behov.	Avtale hvem som tar med ved til bål hvis aktuelt	Ha med poser/akebrett om noen ikke vil gå på skøyter
Akedag	Vinter	Forslag: Skredderjordet og ved Hallagerbanen	Akebrett/poser	Avtale hvem som tar med ved til bål hvis aktuelt	Ha med poser om noen ikke har akebrett

Free Friday i Ljansalpene	Vinter	Sloreåsen alpinanlegg	Eget alpinutstyr – foreslå gjerne bytte/lånemuligheter dersom noen ikke har eget utstyr	De som arrangerer må ta initiativ til utlån/bytte av ski	
Bading og grilling	Vår/sommer/høst	Ljabba eller Hvervenbukta	Alle kan ta med det de trenger til å grille/bade selv	Finnes fellesgriller , må ta med grillkull etc	
Overnattingstur	Sommer	F.eks. Vangen (www.vangenskistue.no) Man kan både sykle og gå til Vangen fra parkeringen, ca. 45 minutter å gå.	Eget kjøkken der man bestiller mat, hver familie må ta med sovepose (telt hvis sove ute). Kan overnatte i telt eller betale for rom/sovesaler inne.	Vangen må bookes god tid i forveien – ca et år	Det kan være lurt å ha med noe snacks til kvelden, og eventuelt noen (brett)spill
Sandvolley-/ fotball på Skrepperjordet	Sommer	Skrepperjordet, Ekebergparken	Baller		
Halloween	Høst	Møtes ute og grille, låne/leie barnehage/AKS e.l., hjemme hos noen.		Bør diskuteres i foreldregruppen på foreldremøte. Legge en plan som inkluderer alle barna i klassen.	

Muligheter for å skaffe/bytte til seg gratis sportsutstyr – klassekontaktene kan oppfordre til bruk av disse i forkant av aktiviteter som krever utstyr:

Mor Ravnåsen Byttestue, Hallagerbakken 26 – på Facebook

Finn.no

Facebook-grupper for Kjøpe/selge/gi bort (En for Ljan, en for Bekkelaget/Nordstrand)

Kirkens Bymisjon (har lagersjekk på nett)

Bua.no (idrettslag som har utlån av utstyr)